

# ДОГОВОР ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ № \_\_\_\_\_

г. Москва

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 г.

**Общеобразовательная автономная некоммерческая организация «Новая школа»/ ОАНО «Новая школа»**, именуемая в дальнейшем «Школа», осуществляющая образовательную деятельность на основании бессрочной лицензии от 08 ноября 2017 года № 038901 серия 77Л01 №0009754 и приложения № 1.1 серия 77П01 №0013900, выданных Департаментом образования города Москвы, свидетельства о государственной аккредитации серии 77А01 № 0004811 регистрационный № 004811, выданного 13.06.2018 года, действующего до 13.06.2030 года, в лице директора Медведева Кирилла Владимировича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

[ФИО, паспортные данные], являющийся родителем (законным представителем) [отец, мать, иное] (далее – «Родитель») несовершеннолетнего [ФИО, дата рождения] (далее – «Ученик»), с другой стороны, заключили настоящий договор оказания образовательных услуг (далее – **Договор**) о нижеследующем.

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Школа обязуется предоставить, а Родитель оплатить образовательные услуги в пределах федерального государственного образовательного стандарта в соответствии с учебными планами, в том числе индивидуальными, и образовательными программами по обучению Ученика по следующей образовательной программе:

- вид образовательной программы: [основная общеобразовательная программа].
- уровень основной общеобразовательной программы: [начальное общее, основное общее или среднее общее образование];
- форма обучения: очная<sup>1</sup>;
- срок освоения образовательной программы: [●].

1.2. Место оказания услуг по Договору: г. Москва, ул. Мосфильмовская, д. 88, корп. 5, ОАНО «Новая школа». Школа также может оказывать образовательные услуги, указанные в п. 1.1 настоящего Договора, в дистанционной форме. В пределах исполнения настоящего Договора дистанционная форма обучения приравнивается в очной форме обучения.

1.3. Срок оказания образовательных услуг по настоящему договору: с «01» сентября 2020 года по «31» августа 2021 года.

1.4. После освоения Учеником образовательной программы основного общего и среднего общего образования и успешного прохождения государственной итоговой аттестации ему выдается аттестат об основном общем/среднем общем образовании.

1.5. По отдельному заявлению Родителя Ученику за плату могут быть оказаны дополнительные услуги в рамках реализации дополнительных общеразвивающих программ Школы, в том числе выездные экскурсионно-образовательные услуги в соответствии с Положением о порядке оказания платных дополнительных образовательных услуг. В заявлении в обязательном порядке должны быть указаны следующие условия оказания таких услуг:

- а) полная стоимость конкретных дополнительных образовательных услуг и порядок их оплаты;
- б) указание на вид образовательной программы: дополнительная общеразвивающая программа, наименование конкретной дополнительной общеразвивающей программы Школы и ее направленность;
- в) форма обучения;
- г) продолжительность обучения по такой программе.

---

<sup>1</sup> Школа вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии при реализации образовательных программ в предусмотренных Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" формах получения образования и формах обучения или при их сочетании, при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся.

Каждое такое заявление признается сторонами офертой и подлежит акцепту (принятию) уполномоченным лицом Школы в письменной форме, о чем делается соответствующая отметка на самом заявлении, и является неотъемлемой частью настоящего Договора.

По окончании оказания дополнительных образовательных услуг в соответствии с настоящим пунктом документы об окончании соответствующей дополнительной общеразвивающей программы (программ) Школы не выдаются.

## **2. СТОИМОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ, СРОКИ И ПОРЯДОК ИХ ОПЛАТЫ**

2.1. Полная базовая стоимость образовательных услуг на учебный год устанавливается в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей.

2.2. Школа вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по настоящему договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств Школы, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг установлены в действующем в Школе Положении «О снижении стоимости образовательных услуг».

2.3. Размер стоимости образовательных услуг может быть изменен Школой не чаще чем 1 раз за 1 календарный год.

Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

Школа ежегодно приказом директора устанавливает стоимость образовательных услуг на следующий учебный год.

2.4. Оплата образовательных услуг на учебный год может производиться как полностью, так и равными частями. Платежи при оплате равными частями производятся ежемесячно в течение 10 месяцев (с августа 2020 года по май 2021 года).

2.5. При ежемесячной оплате стоимости услуг Школы оплата производится Родителем не позднее 20 числа каждого месяца, начиная с августа 2020 года, путем перечисления денежных средств на расчетный счет по реквизитам Школы, указанным в разделе 6 настоящего Договора. В случае подписания Договора после «13» августа 2020 года первый платеж вносится Родителем в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания Договора. Платеж осуществляется на основании настоящего Договора, выставление счета не является обязательным.

2.6. Полная стоимость образовательных услуг по Договору в случае ее снижения в соответствии с пп. 2.1. и 2.2. Договора устанавливается сторонами в дополнительном соглашении к настоящему Договору, которое является его неотъемлемой частью.

2.7. Услуга считается оказанной и принятой Родителем по мере ее оказания ежемесячно без подписания акта приема передачи. Акт может быть подписан сторонами по письменному требованию Родителя в течение 15 (Пятнадцати) рабочих дней с даты получения Школой соответствующего письменного требования от Родителя.

## **3. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СТОРОН**

### **Обязанности Школы**

3.1. Во время обучения (пробывания) ребенка Школа обязана:

3.1.1. Обеспечить возможность пребывания Ученика в Школе в соответствии с Распорядком дня и Расписанием занятий.

3.1.2. Обеспечить присмотр и уход за Учеником, а именно комплекс мер по организации 3-х разового питания и хозяйственно-бытового обслуживания Ученика, обеспечению соблюдения им личной гигиены и режима дня, а также создать условия для охраны здоровья Ученика.

3.1.3. Соблюдать санитарные, противопожарные и иные законодательные и нормативные требования к помещениям и территории школы, процессу обучения, организации питания и досуга учеников.

3.1.4. Создавать и поддерживать доброжелательную, комфортную атмосферу, способствующую процессу обучения.

3.1.5. Сохранять место за Учеником на период карантина или болезни (при условии предоставления медицинской сестре Школы соответствующей медицинской справки в первый учебный день после болезни).

3.2. Школа несет ответственность за жизнь и здоровье Ученика в течение всего времени пребывания ребенка на территории школы.

3.3. Школа не несет ответственность за жизнь и здоровье Ученика после покидания ребенком территории школы, за исключением случаев участия ребенка во внешкольных учебных мероприятиях, в частности не обязана следить за уходом Ученика из Школы и его дальнейшем пути следования, за исключением случаев, когда иное прямо оговорено в дополнительном соглашении к настоящему Договору.

3.4. Школа информирует Ученика и Родителя о реализации основной образовательной программы: расписании, учебном и календарном планах, режиме дня, образовательных результатах Ученика, содержании учебных курсов, системе оценивания уровня достижений Ученика, планируемых поездках и практиках, и другой информации. Способ передачи информации избирается Школой.

3.5. Школа ведет личное дело и медицинскую карту Ученика. Эти документы выдаются Родителю на руки при переходе в другое образовательное учреждение.

### **Обязанности Родителя**

3.6. Обеспечить участие Ученика в образовательных, развивающих, социально-культурных, оздоровительных и воспитательных мероприятиях, организуемых Школой.

3.7. Своевременно и в сроки, указанные в настоящем Договоре, оплачивать образовательные услуги Школы.

3.8. Способствовать соблюдению Учеником правил внутреннего распорядка обучающихся Школы, установленного режима занятий.

3.9. Предоставить Школе полную информацию относительно состояния здоровья Ученика, в том числе о наличии у него хронических, психических, аллергических заболеваний и иных противопоказаний, которые являются существенными для участия Ученика в образовательном процессе – медицинская карта ребенка (форма 0.26/у), карта профилактических прививок (форма 0.63/у) о полной вакцинации ребенка в соответствии с возрастом. В дальнейшем обеспечить своевременное прохождение профилактических прививок и ежегодной диспансеризации.

3.10. Предоставить копию медицинского полиса Ученика, копию свидетельства о рождении Ученика, копию паспорта Родителя, подписавшего настоящий Договор.

3.11. В случае изменения сведений об Ученике и Родителе, входящих в личную карту обучающегося, таких как изменение ФИО, состояние здоровья, которое может повлиять на образовательный процесс, в течение трех рабочих дней сообщать новые данные администрации Школы.

3.12. Предупредить Ученика о необходимости соблюдения правил внутреннего распорядка обучающихся, Устава и локальных актов Школы, недопустимости асоциального поведения, в частности, курения, в том числе электронных сигарет, употребления спиртных напитков и наркотических веществ, употребления матерных и/или бранных слов, обсценной лексики, грубого, неуважительного поведения в отношении других учеников, работников Школы, родителей или законных представителей.

3.13. Возмещать, в соответствии с законодательством Российской Федерации, ущерб, причиненный Учеником во время образовательного процесса имуществу Школы или третьих лиц.

3.14. Соблюдать пропускной режим, установленный Школой.

3.15. В случае неявки Ученика в школу, своевременно (до 8:45) извещать куратора параллели и/или дежурного администратора о болезни или других причинах отсутствия Ученика на занятиях.

3.16. В случае длительного пропуска Учеником занятий (по болезни, по инициативе Родителя и другим причинам) Родитель обязан:

- уведомить Школу о предстоящих пропусках занятий (с указанием причины и объема пропусков) не позднее чем за 7 календарных дней;

- обеспечить условия предоставления Школой возможности освоения образовательной программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

3.17. Лично передавать Ученика в Школу и забирать Ученика из Школы. По личному заявлению Родителя администрация Школы может согласовать других лиц, которые могут передавать Ученика в Школу и забирать Ученика из Школы (либо самостоятельное посещение Учеником Школы).

3.18. Учитывать рекомендации педагогов.

3.19. Приводить ребенка в Школу здоровым, чистым, опрятно одетым, приносить сменную обувь и комплект необходимых личных вещей ребенка.

3.20. Принимать участие во встречах с администрацией и педагогами, организованных по инициативе Школы.

3.21. Соблюдать Устав и иные локальные акты Школы.

### **Обязанности Ученика**

3.22. Соблюдать Устав и иные локальные акты Школы.

3.23. Посещать учебные занятия в соответствии с утвержденным расписанием.

3.24. В случае возникновения сомнений в соответствии поведения или поступка правилам распорядка и иным локальным актам Школы предварительно согласовать подобный поступок со своим куратором, тьютором или иным уполномоченным Школой лицом.

3.25. Исполнять иные обязанности обучающегося, установленные настоящим Договором и действующим законодательством.

### **Права Школы**

3.26. Не допускать Ученика к занятиям в случае нарушения им правил внутреннего распорядка Школы.

3.27. Устанавливать критерии оценки достигнутого Учеником уровня освоения образовательной программы.

3.28. Организовывать общеобразовательные программы дополнительного образования, в том числе в рамках платных образовательных услуг.

3.29. В случае возникновения затруднений в процессе обучения рекомендовать Родителю обращение к специалисту-психологу.

3.30. Ограничить возможность посещения Учеником Школы при наличии медицинских оснований.

3.31. Школа вправе передавать информацию Региональному центру обработки информации об учениках через закрытые базы данных по ГИА-9 и ГИА-11.

3.32. Школа вправе для обеспечения качества образовательного процесса проводить различного рода контрольно-диагностические мероприятия, в том числе с использованием ресурсов организаций, имеющих соответствующую лицензию.

### **Права Родителя**

3.33. Посещать Школу по предварительной договоренности с администрацией Школы, при условии выполнения пункта 3.14 настоящего Договора.

3.34. Вносить предложения по улучшению работы Школы.

3.35. Совместно с работниками Школы и Учениками участвовать в отдельных мероприятиях, проводимых Школой. Перечень подобных мероприятий определяется Школой.

### **Права Ученика**

3.36. Вносить предложения об оптимизации учебного процесса и внеучебных активностей.

3.37. Избирать и быть избранным в органы школьного самоуправления.

## **4. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

4.3. Школа вправе в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть Договор путем уведомления об этом Родителя в следующих случаях:

- Родитель нарушил срок оплаты услуг по Договору более чем на две недели;
- несоблюдение Учеником правил внутреннего распорядка Школы и/или однократный акт асоциального поведения;
- несоблюдение Родителем правил внутреннего распорядка Школы;
- наличие педагогических противоречий между Школой и Родителем, негативно влияющих на процесс обучения Ученика;
- принятие педагогическим советом Школы решения о нецелесообразности продолжения обучения ребенка в Школе;
- иные основания, предусмотренные Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. № 706.

4.4. Родитель вправе в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть Договор со Школой в любое время путем направления в Школу соответствующего уведомления.

## 5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Срок действия настоящего Договора – с 01 сентября 2020 года по 31 августа 2021 года.

5.2. После истечения срока действия настоящего Договора или при его досрочном расторжении Школа не несет ответственности за жизнь, здоровье и возможные противоправные действия Ученика на территории школы.

5.3. Настоящий Договор не подлежит автоматической пролонгации. В случае выполнения условий Договора, Родитель имеет преимущественное право на заключение Договора на следующий учебный год. Родитель подтверждает свое решение подписанием со Школой нового Договора на следующий учебный год до 30 июня 2021 года (экземпляры Договора Школа направляет Родителю для подписания).

5.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при выполнении Договора, Стороны разрешают путем переговоров.

5.5. Переписка, ведущаяся во исполнение Договора, может осуществляться также путем использования Сторонами следующих адресов электронной почты:

Школа: edu@n.school

Родитель: \_\_\_\_\_

Сообщения, переданные по электронной почте, признаются Сторонами юридически значимыми сообщениями в соответствии со статьей 165.1 Гражданского кодекса Российской Федерации. Стороны гарантируют, что принятие решений и обмен юридически значимыми сообщениями осуществляются уполномоченными лицами, и действуют из презумпции наличия у лица, вступившего в такое взаимодействие от имени одной из Сторон, необходимых полномочий.

5.6. Подписанием настоящего Договора Родитель дает Школе согласие на обработку персональных данных Родителя и Ученика, а именно сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, извлечение, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

5.7. Обработка персональных данных осуществляется Школой в отношении следующих персональных данных Родителя и Ученика:

- а) фамилия, имя, отчество;
- б) дата и место рождения;
- в) адрес;
- г) номер и реквизиты основного документа, удостоверяющего личность;
- д) сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- е) данные страхового медицинского полиса;
- г) данные медицинских справок, анализов и обследований;
- з) сведения о религиозных убеждениях;

- i) фотография;
- j) видеоизображение.

5.8. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

С Лицензией на осуществление образовательной деятельности, Уставом ОАНО «Новая школа» ознакомлен(а). С Порядком оказания платных образовательных услуг в ОАНО «Новая школа» ознакомлен(а).

### 6. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ШКОЛА	РОДИТЕЛЬ
<b>Общеобразовательная автономная некоммерческая организация «Новая школа»</b>  ИНН/КПП 7728217594/772901001 119192, город Москва, Мосфильмовская улица, дом 88 корпус 5 р/с 40703810038000001475 к/с 301018104000000000225 БИК 044525225 в ПАО Сбербанк России	ФИО: _____  Паспорт: _____  Адрес регистрации: _____  Телефон: _____
<b>Директор</b>  _____ /К.В. Медведев/ <b>м.п.</b>	_____ / _____
<b>УЧЕНИК</b>	
для учеников, достигших возраста 14 лет	
ФИО: _____  Паспорт: _____  Адрес регистрации: _____  Телефон: _____  _____ / _____	