

**ДОГОВОР**  
**ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ № \_\_\_\_\_**

г. Москва

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 г.

**Общеобразовательная автономная некоммерческая организация «Новая школа»/ ОАНО «Новая школа»**, именуемая в дальнейшем **«Школа»**, осуществляющая образовательную деятельность на основании бессрочной лицензии от 08 ноября 2017 года № 038901 серия 77Л01 №0009754 и приложения № 1.1 серия 77П01 №0013900, выданных Департаментом образования города Москвы, свидетельства о государственной аккредитации серии 77А01 № 0004811 регистрационный № 004811, выданного 13.06.2018 года, действующего до 13.06.2030 года, в лице директора Медведева Кирилла Владимировича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

ФИО родителя , паспорт серия 0000 номер 000000 выдан, дата выдачи 00.00.0000, являющийся родителем (законным представителем) (далее – **«Родитель»**) несовершеннолетнего лица (ФИО: ФИО ученика, дата рождения 00/00/0000) (далее – **«Ученик»**), с другой стороны, заключили настоящий договор оказания образовательных услуг (далее – **«Договор»**) о нижеследующем.

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Школа обязуется предоставить, а Родитель оплатить образовательные услуги в пределах федерального государственного образовательного стандарта в соответствии с учебными планами, в том числе индивидуальными, и образовательными программами по обучению Ученика по следующей образовательной программе:

- вид образовательной программы: основная общеобразовательная программа;
- уровень основной общеобразовательной программы: начальное, основное и среднее общее образование;
- форма обучения: очная<sup>1</sup>;
- срок освоения образовательной программы: 4,5, 2 года.

1.2. Место оказания услуг по Договору: г. Москва, ул. Мосфильмовская, д. 88, корп. 5, ОАНО «Новая школа».

1.3. Срок оказания образовательных услуг по настоящему договору с «01» сентября 2019 года по «30» июня 2020 года.

1.4. После освоения Учеником образовательной программы основного общего и среднего общего образования, и успешного прохождения государственной итоговой аттестации ему выдается аттестат об основном общем / среднем общем образовании.

**2. СТОИМОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ,**

---

<sup>1</sup> Школа вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии при реализации образовательных программ в предусмотренных Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" формах получения образования и формах обучения или при их сочетании, при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся.

Школа \_\_\_\_\_ Родитель \_\_\_\_\_ Ученик \_\_\_\_\_

## СРОКИ И ПОРЯДОК ИХ ОПЛАТЫ

2.1. Полная стоимость образовательных услуг на учебный год составляет:

- в случае, если Ученик зарегистрирован в г. Москве - 600 000,00 рублей (шестьсот тысяч рублей 00 копеек), НДС не облагается;
- в случае регистрации Ученика за пределами г. Москвы - 663 112,00 рублей (шестьсот шестьдесят три сто двенадцать рублей 00 копеек), НДС не облагается.

2.2. Школа за счет собственных средств предоставляет скидки на 2019/2020 учебный год на оплату обучения следующих категорий граждан:

- Учеников, зарегистрированных за пределами г. Москвы, в размере 63 112,00 рублей (шестьдесят три тысячи сто двенадцать рублей 00 копеек), НДС не облагается;
- Учеников, зачисленных в Школу по основным общеобразовательным программам в 2017/2018 учебном году, в размере 150 000,00 рублей (сто пятьдесят тысяч рублей 00 копеек), НДС не облагается.
- Учеников, зачисленных в Школу по основным общеобразовательным программам в 2018/2019 учебном году, в размере 20 000,00 рублей (двадцать тысяч рублей 00 копеек), НДС не облагается.

2.3. Размер стоимости образовательных услуг может быть изменен Школой не чаще чем 1 (один) раз за 1 (один) календарный год.

Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2.4. Школа ежегодно приказом директора устанавливает стоимость образовательных услуг в следующем учебном году.

2.5. Оплата образовательных услуг на учебный год может производиться как полностью, так и поэтапно. Платежи при поэтапной оплате производятся ежемесячно.

2.6. Ежемесячная оплата стоимости услуг Школы производится Родителем в срок не позднее 20 числа предыдущего месяца путем перечисления денежных средств на счет, указанный в разделе 6 настоящего Договора. В случае подписания Договора после «13» августа 2019 года первый платеж вносится Родителем в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания Договора. Платеж осуществляется на основании настоящего Договора, выставление счета не является обязательным.

2.7. Школа предоставляет Родителю акт об оказании услуг, подписанный со стороны Школы, в электронном виде путем отправки его в личный кабинет Родителя, расположенный на сайте [mu.n.school](http://mu.n.school). Акт об оказании услуг может быть предоставлен Родителю на бумажном носителе на основании письменной заявки в бухгалтерию Школы. Срок предоставления акта на бумажном носителе составляет 3 (три) рабочих дней с момента получения письменной заявки. В случае отсутствия письменного заявления до 15 числа месяца, следующего за месяцем оказания услуг, акт считается подписанным Родителем без возражений, о чем Школа вправе сделать отметку на своем экземпляре акта.

2.8. Отсутствие Ученика в Школе в учебное время по болезни, по инициативе Родителя или по каким-либо другим причинам не освобождает Родителя от предусмотренной настоящим Договором оплаты образовательных услуг.

2.9. Стоимость образовательных услуг по Договору в соответствии с п 2.1. и 2.2. устанавливается Приложением к Договору, являющимся его неотъемлемой частью.

### 3. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СТОРОН

#### Обязанности Школы

Во время обучения (пребывания) ребенка Школа обязана:

- 3.1. Обеспечить возможность пребывания Ученика в Школе в соответствии с Распорядком дня и Расписанием занятий.
- 3.2. Предоставить 3-х разовое питание и создать условия для медицинского обслуживания Ученика.
- 3.3. Соблюдать санитарные, противопожарные и иные законодательные и нормативные требования к помещениям и территории школы, процессу обучения, организации питания и досуга учеников.
- 3.4. Создавать и поддерживать доброжелательную, комфортную атмосферу, способствующую процессу обучения.
- 3.5. Сохранять в течение текущего учебного года место за Учеником в случае его болезни, лечения и карантина при условии предоставления медицинскому сотруднику Школы медицинской справки в первый учебный день после болезни и своевременной оплаты этого периода согласно настоящему Договору.
- 3.6. Школа несет ответственность за жизнь и здоровье Ученика в течение всего времени пребывания ребенка на территории Школы.
- 3.7. Школа не несет ответственность за жизнь и здоровье Ученика после его ухода с территории Школы, за исключением случаев его участия во внешкольных учебных мероприятиях, в частности, не обязана следить за выходом Ученика из Школы и его дальнейшим путём следования, за исключением случаев, когда иное прямо оговорено в дополнительном соглашении к настоящему Договору.
- 3.8. Школа информирует Ученика и Родителя о реализации основной образовательной программы: расписании, учебном и календарном планах, режиме дня, образовательных результатах Ученика, содержании учебных курсов, системе оценивания уровня достижений Ученика, планируемых поездках и практиках и другой информации. Школа обеспечивает знакомство с локальными нормативными актами Школы и их изменениями. Способ передачи информации избирается Школой.
- 3.9. Школа ведет личное дело и медицинскую карту Ученика. Эти документы выдаются Родителю на руки при переходе в другую образовательную организацию.
- 3.10. Школа обеспечивает соблюдение иных прав Ученика, предусмотренных частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

#### Обязанности Родителя

Родитель обязан:

- 3.11. Обеспечить участие Ученика в образовательных, развивающих, социально-культурных, оздоровительных и воспитательных мероприятиях, организуемых Школой.
- 3.12. Обеспечить посещение Учеником учебных занятий (специальных, факультативных, элективных курсов и др.), предусмотренных индивидуальным учебным планом Ученика.
- 3.13. Своевременно и в сроки, указанные в настоящем Договоре, оплачивать образовательные услуги Школы.
- 3.14. Способствовать соблюдению Учеником правил внутреннего распорядка обучающихся Школы, установленного режима занятий. Обеспечивать подготовку Ученика к занятиям в соответствии с рекомендациями педагогов Школы.
- 3.15. Предоставлять Школе полную информацию относительно состояния здоровья Ученика, в том числе о наличии у него хронических, психических, аллергических заболеваний и

иных противопоказаний, которые являются существенными для участия Ученика в образовательном процессе – медицинскую карту ребенка (форма 0.26/у), карту профилактических прививок (форма 0.63/у) о полной вакцинации ребенка в соответствии с возрастом. Обеспечить своевременное прохождение профилактических прививок и ежегодной диспансеризации.

3.16. Предоставить копию полиса медицинского страхования Ученика, копию СНИЛС, копию свидетельства о рождении Ученика, копию паспорта Родителя, подписавшего договор, копию документа о регистрации Ученика по месту жительства (пребывания).

3.17. В случае изменения сведений об Ученике и Родителе, входящих в личную и медицинскую карты обучающегося, таких как изменение ФИО, состояние здоровья, которое может повлиять на образовательный процесс, в течение 3 (трех) рабочих дней сообщать новые данные администрации Школы.

3.18. Предупредить Ученика о необходимости соблюдения правил внутреннего распорядка обучающихся, Устава и локальных актов Школы, недопустимости асоциального поведения и грубого неуважительного отношения к другим ученикам, работникам Школы, родителям или законным представителям, недопустимости курения, в том числе электронных сигарет, употребления спиртных напитков и наркотических веществ и обсценной лексики.

3.19. Возмещать, в соответствии с законодательством Российской Федерации, ущерб, причиненный Учеником во время образовательного процесса имуществу Школы или третьих лиц.

3.20. Соблюдать пропускной режим, установленный Школой. Обеспечить явку Ученика в Школу не позднее чем за 15 (пятнадцать) минут до начала занятий.

3.21. В случае неявки Ученика в школу, своевременно (до 08:45) извещать классного руководителя (1-4 классы), сотрудника Инфоцентра и/или дежурного администратора о болезни или других причинах отсутствия Ученика на занятиях.

3.22. В первый учебный день после болезни Ученика обеспечить посещение школьного медицинского кабинета.

3.23. В случае длительного пропуска Учеником занятий (по инициативе Родителя и другим причинам) Родитель обязан:

3.24. Согласовать со Школой предстоящие пропуски занятий (письменное заявление на имя директора с указанием причины и сроков отсутствия передается в Инфоцентр не позднее чем за 7 (семь) календарных дней);

3.25. Обеспечить условия предоставления Школой возможности освоения образовательной программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

3.26. Лично сопровождать Ученика в Школу и из Школы. На основании письменного заявления Родителя администрация Школы может согласовать возможность сопровождения Ученика в Школу и из Школы другими лицами, указанными Родителем в заявлении, либо самостоятельное посещение Учеником Школы.

3.27. Соблюдать нормы этики, учитывать рекомендации педагогов.

3.28. Приводить Ученика в Школу здоровым, чистым, опрятным, одетым в школьную форму с шевроном, имеющим сменную обувь и комплект необходимых личных вещей, соблюдать Положение о школьной форме и внешнем виде обучающихся, обеспечить Ученика комплектом школьной формы.

3.29. Принимать участие во встречах с администрацией и педагогами, организованных по инициативе Школы.

3.30. Соблюдать Устав и иные локальные акты Школы.

### **Обязанности Ученика**

Ученик обязан:

3.31. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные работникам Школы в рамках образовательной программы.

3.32. Выполнять требования Устава Школы, Правил внутреннего распорядка, локальных нормативных актов Школы.

3.33. Уважать честь и достоинство других Учеников и работников Школы, не создавать препятствий для получения образования другими учениками.

3.34. Бережно относиться к имуществу Школы и других Учеников.

### **Права Школы**

Школа вправе:

3.35. Не допускать Ученика к занятиям в случае нарушения им правил внутреннего распорядка Школы.

3.36. Устанавливать критерии оценки достигнутого Учеником уровня освоения образовательной программы.

3.37. Передавать информацию Региональному центру обработки информации об учениках через закрытые базы данных по ГИА-9 и ГИА-11.

3.38. С целью обеспечения качества образовательного процесса проводить различного рода контрольно-диагностические мероприятия, в том числе с использованием ресурсов организаций, имеющих соответствующую лицензию.

3.39. Реализовать общеобразовательные программы дополнительного образования, в том числе в рамках платных образовательных услуг.

3.40. В случае возникновения затруднений у Ученика в процессе обучения рекомендовать Родителю обращение к специалисту-психологу.

3.41. Ограничить возможность посещения Учеником Школы при наличии медицинских оснований.

3.42. В случае, если по инициативе Родителя Ученик пропустил более 7 (семи) дней занятий, режим занятий может быть изменен по инициативе Школы с целью компенсации пропущенных занятий.

### **Права Родителя**

Родитель вправе:

3.43. Знакомиться с содержанием образования, используемыми Школой образовательными технологиями.

3.44. Посещать Школу по предварительной договоренности с администрацией Школы, при условии выполнения пункта 3.20 настоящего договора.

3.45. Вносить предложения по улучшению работы Школы.

3.46. Совместно с работниками Школы и Учениками участвовать в отдельных мероприятиях, проводимых Школой. Перечень подобных мероприятий определяется Школой.

### **Права Ученика**

Ученик вправе:

3.47. Обращаться к сотрудникам Школы по всем вопросам деятельности образовательной организации.

3.48. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний (навыков) и критериях этой оценки.

3.49. Пользоваться библиотечно-информационными ресурсами Школы.

3.50. Свободно посещать мероприятия, предусмотренные образовательной программой Школы.

3.51. Пользоваться имуществом Школы, необходимым для обеспечения образовательного процесса.

#### **4. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Школы в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных пунктом 2.1 Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. № 706 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 34, ст. 4437).

4.4. Действие настоящего Договора прекращается досрочно:

по инициативе Родителя, в том числе в случае перевода Ученика для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

по инициативе Школы в случае применения к Ученику, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения Учеником обязанностей, предусмотренных п. 3.24 настоящего Договора.

4.5. Школа вправе в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть Договор путем уведомления об этом Родителя в следующих случаях:

- нарушение Родителем срока оплаты услуг по Договору более чем на 5 (пять) рабочих дней;
- несоблюдение Учеником правил внутреннего распорядка Школы и/или однократный акт асоциального поведения;
- несоблюдение Родителем правил внутреннего распорядка Школы;
- наличие педагогических противоречий между Школой и Родителем, негативно влияющих на процесс обучения Ученика;
- принятие педагогическим советом Школы решения о нецелесообразности продолжения обучения ребенка в Школе.

4.6. Родитель вправе в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть договор со Школой в любое время на основании личного заявления.

#### **5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

5.1. Срок действия настоящего Договора – с «01» сентября 2019 года по «31» августа 2020 года.

5.2. После истечения срока действия настоящего Договора или при его досрочном расторжении Школа не несет ответственности за жизнь, здоровье и возможные противоправные действия Ученика на территории школы.

5.3. Настоящий Договор не подлежит автоматической пролонгации. В случае выполнения условий Договора, Родитель имеет преимущественное право на заключение Договора на следующий учебный год. Родитель подтверждает свое решение подписанием со Школой нового Договора на следующий учебный год до «11» июня 2020 года (Школа направляет Родителю экземпляры Договора для подписания).

5.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при выполнении Договора, Стороны разрешают путем переговоров. В случае, если стороны не достигли взаимного согласия в ходе переговоров, споры и разногласия разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.5. Информирование и переписка, ведущиеся во исполнение Договора, осуществляются путем использования Сторонами IT-системы Школы, сайта Школы и следующих адресов электронной почты:

**Школа:** edu@n.school

**Родитель:** vesker@mail.ru

5.6. Подписанием настоящего Договора Родитель дает Школе согласие на обработку персональных данных Родителя и Ученика, а именно сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, извлечение, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

5.7. Обработка персональных данных осуществляется Школой в отношении следующих персональных данных Родителя и Ученика:

- фамилия, имя, отчество;
- дата и место рождения;
- адрес;
- номер и реквизиты основного документа, удостоверяющего личность;
- сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- данные страхового медицинского полиса;
- данные медицинских справок, анализов и обследований;
- фотография;
- видеоизображение.

5.8. Все изменения настоящего Договора оформляются письменными дополнительными соглашениями к Договору по согласованию Сторон.

5.9. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

**С Лицензией на осуществление образовательной деятельности, Уставом ОАНО «Новая школа» ознакомлен(а). С Порядком оказания платных образовательных услуг в ОАНО «Новая школа» ознакомлен(а).**

## 6. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

<b>ШКОЛА</b>	<b>РОДИТЕЛЬ</b>	<b>УЧЕНИК, достигший 14-летнего возраста</b>
<b>Общеобразовательная автономная некоммерческая организация «Новая школа»</b>	ФИО:	ФИО:
<b>ИНН/КПП 7728217594/772901001</b>	Паспорт: серия, номер, кем и когда выдан	Паспорт: серия, номер, кем и когда выдан

119192 г. Москва, ул.  
Мосфильмовская,  
д. 88, корп. 5  
р/с 40703810038000001475  
к/с 30101810400000000225  
БИК 044525225 в ПАО  
Сбербанк России

Место регистрации:

Место регистрации:

Телефон:

Телефон:

Директор

\_\_\_\_\_/**К.В. Медведев**  
М.П.

\_\_\_\_\_/

\_\_\_\_\_/



